

세계를 향한 '창', 한국을 여는 '문'

Window to the world, Doorknob to Korea



한국외국어대학교 국제지역 대학원

2027학년도 전기
신입생 모집
1차모집 · 2차모집

[For International Students]
GSIAS Admission Guide for Spring Semester 2027



GRADUATE SCHOOL OF INTERNATIONAL AND AREA STUDIES
HANKUK UNIVERSITY OF FOREIGN STUDIES

Contents

2027학년도 전기 신입생 모집 1차모집 · 2차모집

한국외국어대학교 국제지역대학원

2027학년도 전기 신입생 모집요강(정원내: 내국인 전형)	03
2027학년도 전기 국제지역전략학과 KOTRA-HUFS 통상 협동 전공(특별과정)(정원내: 내국인 전형)	13
2027학년도 전기 중국 재직교원 대상 박사과정 동아시아 해운항만전공(특별과정) 신입생 모집	18

For International Students GSIAS Admission Guide for Spring Semester 2027

GSIAS Admission Guide for Spring Semester 2027	07
KOTRA-HUFS International Trade Strategy Program Admission Guide for Spring 2027 (International Students)	15
East Asian Maritime & Logistics Studies Admission Guide for Spring 2027	20
韩国外国语大学国际地域研究生院 2027学年度前期面向中国在职教师特别招生 东亚海运港湾港口专业合作博士课程新生招生	22



2027학년도 전기 신입생 모집요강 (정원내: 내국인 전형)¹⁾

모집학과

석사학위과정(4학기) : 00명

학 과	학 위
한국학과	한국학 석사
국제지역전략학과	모집요강 후면 참조
중국학과 일본학과 인도·아세안학과 중동·아프리카학과 러시아·CIS학과 유럽연합학과 미국·캐나다학과 중남미학과	국제지역학 석사 정치학 석사 경제학 석사 사회학 석사 문화인류학 석사 국제개발학 석사 (학위증별은 세부전공 및 학위논문에 따라 결정)
*국제학과	국제학 석사 국제개발학 석사(국제개발전공)

* 국제학과내 세부전공(Concentrations): 국제관계, 국제개발, 국제통상, 비교사회문화, 문화유산

박사학위과정(4학기) 및 석사·박사통합학위과정(6학기) : 00명

학 과	학 위
국제지역학과	
한국지역전공 중국지역전공 일본지역전공 인도·아세안지역전공 중동·아프리카지역전공 러시아·CIS지역전공 유럽연합지역전공 미국·캐나다지역전공 중남미지역전공	국제지역학 박사 정치학 박사 경제학 박사 사회학 박사 문화인류학 박사 국제개발학 박사 OO학 박사 ((ex) 한국학박사, 중국학박사....)
국제학과	국제관계학 박사 국제개발학 박사 경제학 박사 사회학 박사 문화인류학 박사
²⁾ 국제지역전략학과 국제지역전략학전공	국제지역학 박사 경제학박사 국제지역전략학박사

1) 정원의 외국인 입시요강은 영문판을 참조바람
(Please refer to the English section for non-quota international applicants)

2) 국제지역전략학전공은 2026학년도 후기부터 모집하는 신설 전공임.

지원자격

☑ 석사학위과정

- 가. 학사학위 취득자 및 예정자
- 나. 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

☑ 박사학위과정

- 가. 석사학위 취득자 및 예정자
- 나. 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

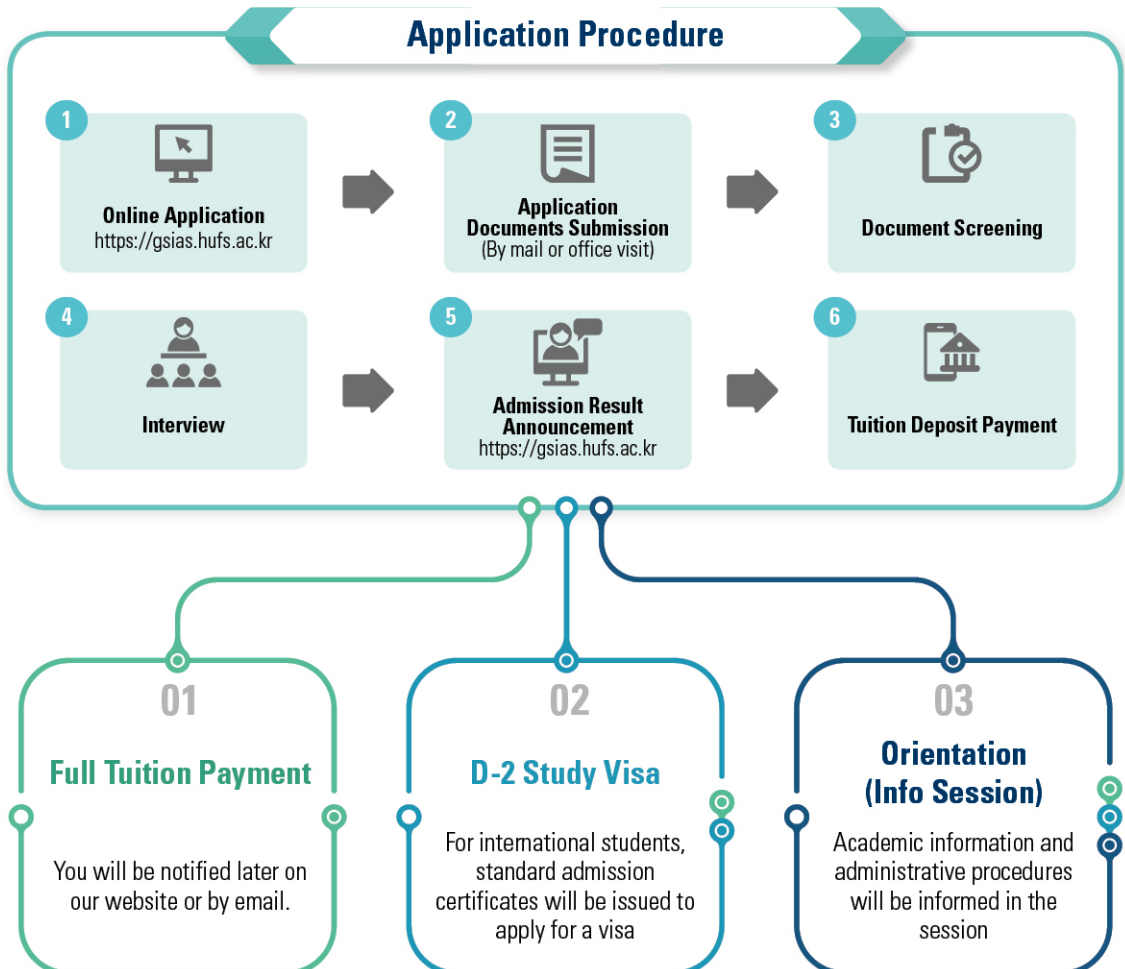
☑ 석사·박사통합학위과정

- 가. 학사학위 취득자 및 예정자
- 나. 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- 다. 지원학과 및 전공관련 연구능력이 탁월한 자

* 지원전공 관련 실무경험자 및 해당지역 어학 성적표 제출자 우대

“국제지역전략학전공”이란 무엇인가?

- **학문적 정의** 국제지역전략학(Strategies on International Area Studies)은 국제관계학·지역학·전략학·응용경제학을 아우르는 신융합학문입니다. 21세기 국제질서는 미·중 전략경쟁, 공급망 재편, 기술 패권 경쟁, 기후·사이버 등 초국적 위협이 동시에 전개되는 복합적 양상을 보이고 있으며, 기존의 단일 학문으로는 이를 충분히 설명하거나 대응하기 어렵습니다. 국제지역전략학은 이러한 인식에서 출발하여 ‘국제(International)·지역(Area)·전략(Strategy)’의 세 축을 유기적으로 결합함으로써 보다 포괄적이고 현실 적합한 분석을 가능하게 합니다.
- **세 축의 의미** ‘국제’ 차원은 지정학(Geopolitics)·지경학(Geoeconomics)적 관점에서 강대국 경쟁, 세력 균형, 무역·에너지 공급망 등 글로벌 구조를 분석합니다. ‘지역’ 차원은 단순한 지리적 구분을 넘어 각 지역의 역사·문화·제도·언어적 맥락을 심층적으로 이해하는 도메인 지식을 의미합니다. ‘전략’ 차원은 국가·기업·국제기구 등 다양한 행위자가 주어진 환경에서 목표를 달성하기 위한 수단을 체계적으로 선택·실행하는 과정을 연구합니다.
- **국제지역전략학과에서 무엇을 배우는가** 학과에서는 크게 이론과 실무의 두 영역을 균형 있게 학습합니다. 이론 측면에서는 국제지역통상 트렌드의 이해, 전략 분석 방법론, 비교경제시스템 연구를 필수로 이수하며, 공급망 관리·디지털 경제·국제통상협상·해운항만물류·글로벌 초국적 협력 등 다양한 선택과목을 통해 분야별 전문성을 심화합니다. 실무 측면에서는 KOTRA 출신 실무 교수의 현장 강의, 전현직 대사·지역 전문가의 외교전략 특강시리즈, 해외 현지 조사 등을 통해 이론과 실제의 간극을 최소화합니다. 나아가 포괄적 안보·상대적 이익·복잡성 이론 등 분석 도구를 활용하여 국제정치 현안을 다층적으로 진단하고 정책적 함의를 도출하는 역량을 갖추게 됩니다.



☑ **공동사항**

가. 본 전형의 응시대상은 대한민국 국적 소지자 또는 부모 중 한 명 이상이 대한민국 국적인 외국인임
나. 국제지역 전문요원 또는 국제지역 관련 전문분야의 학문적 능력과 연구 및 실무경력자 우대

특징

- 가. 다양한 장학금 제도
- 한국학과 외국인을 위한 학비감면제도 (입학 시 선발)
- 신입생 입학성적에 따른 장학금 지급 (입학 후 지급)
- 재학 중 성적에 따른 장학금 지급
- 기타 국제지역장학금, 외부협력사업 조교 등 다양한 학비지원 제도 운영
- 나. 비논문트랙 운영 : 주임교수의 승인을 얻은 석사과정 학생은 논문없이 전공학점 추가 이수로 졸업가능
(비논문트랙 운영여부는 학과별로 상이하니 자세한 사항은 문의 요망)
- 다. 야간수업 운영 : 학과별 상황에 따라 수료에 필요한 학점을 야간강의를 활용하여 이수할 수 있음
(학과별로 야간수업 개설 상황이 다르니 자세한 사항은 학과별 문의 요망)
- 라. 유엔평화대학 이중학위 프로그램 운영(국제학과, 한국학과, 중남미학과, 유럽연합학과)

Applicable Departments in U-Peace	Medium of Instruction
Peace and Conflict Studies Environment and Development International Law	English

※ 추후 학과결정에 따라 이중학위 프로그램 참여 학과는 추가될 수 있음

마. 3+1제도 시행(선발자에 한하여 재학 중 1학기는 해외에서 학점취득)

바. 폭넓은 다양한 지역학, 국제학 과목 개설

전형방법

☑ **서류심사 및 면접**

제출서류

☑ **석사과정 & 석사·박사통합학위과정**

- 가. 입학지원서(인터넷상에서 입력 및 출력, 본인 사진 반드시 업로드) 1부
나. 대학졸업(예정)증명서, 성적증명서 각 1부
※ 편입학한 학생의 경우, 전(全)과정의 성적증명서를 제출해야 함.
다. 연구계획서(소정양식) 1부
※ 국제학과와 경우 영어로 작성
라. 학력조회 동의서 원서접수 완료 후 사이트에서 출력하여 자필 서명 후 제출 1부

☑ **박사과정**

- 가. 입학지원서(인터넷상에서 입력 및 출력, 본인 사진 반드시 업로드) 1부
나. 석사학위(기졸업자의 경우만 제출) 및 졸업(예정)증명서, 학사학위 및 졸업증명서, 전학년 성적증명서(학부, 석사) 각 1부
※ 편입학한 학생의 경우, 전(全)과정의 성적증명서를 제출해야 함.
다. 연구계획서(소정양식) 1부
※ 국제학과와 경우 영어로 작성
라. 석사학위논문(연구실적물 대체 가능) 1부
마. 학력조회 동의서 원서접수 완료 후 사이트에서 출력하여 자필 서명 후 제출 1부
※ 졸업예정자의 경우 졸업이 확정될 경우 반드시 입학 전까지 최종 졸업증명서를 제출해야 함.
복학기의 경우 복학기가 시작되기 전인 3월 1일 전까지, 가을학기의 경우 가을학기가 시작되기 전인 9월 1일 전까지 제출해야 함. 만일 해당 시기에 졸업을 하지 못할 경우 학위요건 미비로 입학이 취소됨.

☑ **외국대학 졸업자의 서류 제출**

- 영 어 이외의 외국어로 표기된 서류의 경우 반드시 한국어 번역 공증본을 함께 제출해야 함.
 - 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 제출 시 반드시 아래 입증서류 중 하나를 제출하여야 합니다.
 - 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학위(학력) 등 입증서류
 - 출신 학교가 속한 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사확인 받은 학위 등 입증서류
 - 단, 중국에서 학·석사학위를 취득한 자의 최종학위 증명은 아래 서류를 추가로 제출하여야 함.
 - Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate 1부(영문 발급)
(中国高等教育学生信息网(学信网) 중국고등교육학부정보사이트 <http://www.chsi.com.cn>)
 - 중국에서 2023년 11월 7일부터 아포스티유 협약이 발효됨에 따라, 아포스티유 확인을 받은 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 제출 가능함. 따라서, 아래 인증 서류를 모두 제출 해야함.
 - (1) China Higher Education Qualification 인증을 받은 학위 및 졸업 증명서를 제출(각 1부),
 - (2) 아포스티유 확인이 된 졸업(예정)증명서와 성적증명서를 제출해야 함.
- ※ 모든 서류의 유효 기간은 지원 시점으로부터 1년 이내여야 하며, 공증된 서류도 지원일 기준 1년 이내에 발급된 것이어야 함.

- ※ 위 서류 발급 시 시일이 오래 걸리므로 원서접수에 앞서 신청하여 발급받기를 권함.
- 재발급 불가능한 해외 학위증명서 또는 성적증명서의 경우 출신대학교에서 원본대조필 받은 사본 제출 가능 (접수된 서류는 일체 반환 불가)

☑ 기타 제출서류(해당자만 제출)

가. 지원학과 및 전공과 직접 관련 있는 자격증 사본 1부

나. 어학 성적표 원본 1부

모집(전형)일정

구 분	1차모집	2차모집
온라인 원서작성 및 서류접수	원서작성: 2026. 9. 29(화) ~ 10. 14(수) 서류접수: 2026. 9. 29(화) ~ 10. 15(목)	원서작성: 2026. 11. 13(금) ~ 11. 24(화) 서류접수: 2026. 11. 13(금) ~ 11. 25(수)
면접 전형일	2026. 10. 31(토)	2026. 12. 12(토)
합격자 발표	2026. 11. 13(금) 예정	2026. 12. 28(월) 예정
등록 예치금 납부기간	2026. 11. 16(월) ~ 11. 23(월) (변동 가능)	- 내국인만: 2026. 12. 29(화) ~ 2027. 1. 5(화) (변동 가능) ※ 2차모집 외국인 합격자는 예치금 없이 외국인 등록기간내 전액 납부
본 등록금 납부기간	외국인 학생: 2027. 1. 6(수) ~ 2027. 1. 13(수) 내국인 학생: 2027년 1월 중 공지 예정	

* 온라인 원서 접수사이트 : <http://www.uwayapply.com>

※ 내국인 합격자는 예치금 납부 후, 등록금 차액을 별도 등록기간에 납부해야 합니다. 외국인 중 2차모집 합격자는 외국인 등록기간(12월말 ~ 1월초)에 전액 납부 (외국인 신입생의 경우, 비자 발급 신청을 원활하게 진행할 수 있도록 내국인보다 등록 기간이 먼저 지정되었으므로, 이 점을 확인해 주시기 바랍니다.)

유의사항

가. 입학원서는 해당 기간에 인터넷에서 작성·접수하고, 출력본 및 관련 서류를 별도 제출하여야 함 (방문 또는 우편접수 가능하며, 방문접수는 토·일·공휴일에는 가능하지 않음)

나. 전형료 : 100,000원(인터넷 접수 시 지불, 온라인 접수 수수료 포함)

다. 제출서류의 우편접수는 반드시 등기우편이어야 하며 서류접수마감일(17:00)까지 도착분에 한함

※ 제출서류 보낼 곳: (우 02450) 서울특별시 동대문구 이문로 107 대학원 건물 1층 102호

한국외국어대학교 대학원 사무1팀(국제지역대학원)

라. 우편접수 시 수험표는 본인 보관, 면접 당일 지참

마. **접수된 서류는 반환하지 않음**

바. 면접당일 한국 방문이 불가능한 해외거주자의 경우 hufsgsias@hufs.ac.kr로 화상인터뷰 신청서 제출 후 면접 가능

사. 발열 등의 호흡기 질환 의심 증상자나 또는 코로나바이러스(COVID-19)나 A형 독감 등으로 인한 자가격리 기간 일 경우, 화상인터뷰 신청서 제출 후 면접 가능

※ 해당 지원학과에 결정에 따라 화상인터뷰 허용 여부를 결정하며, 단순 개인일정에 의한 경우 허용하지 않음

아. 제출한 서류가 사실과 다를 시, 재학 이후에도 관련 법에 따라, 입학 취소 및 법적 책임이 부과될 수 있습니다.

자. 모든 학력 관련 일체 서류는 원본을 제출하여야 합니다. 단, 지원 시 부득이 사본이나 원본대조확인 받은 서류를 제출하실 경우에도 학기 시작 전 반드시 원본을 제출하여야 합니다. 외국대학 출신자의 경우 **[외국대학 졸업자의 서류 제출]**을 참고하여 관련 인증을 받은 서류를 제출하여야 합니다.

차. 모든 증명서의 유효 기간은 지원 시점으로부터 1년 이상 유효해야 함.

[내국인 일반전형, 외국인전형, KOTRA-HUFS 통상 협동 전공(특별과정), 동아시아 해운항만전공(특별과정) 전형료 환불관련 공통 규정]

납부 완료 후에는 변경 및 접수 취소가 불가능하며, 전형료를 환불받을 수 없음. 단, 천재지변, 질병 및 기타 사고 등 수험생의 귀책이 아닌 사유로 전형을 진행할 수 없는 경우에는 전형료 환불 신청서 및 증빙서류를 제출하여 심의를 거친 후 해당 전형료의 일부 또는 전액(원서접수 수수료 공제)을 환불받을 수 있음. 다만, 반환 대상자가 금융기관의 계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우, 반환할 금액에서 국내외 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환함. 아울러, 국내외 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않을 수 있음.

입학문의

대학원 사무1팀(국제지역대학원)

전화: (02)2173-2448, 2449, 2434 이메일: hufsgsias@hufs.ac.kr <http://gsias.hufs.ac.kr>

[For International Students]
GSIAS Admission Guide for Spring Semester 2027

**Applicable
Departments**

1) Master's Program

Department	Degree (Master of Arts in)
Korean Studies	Korean Studies
Strategies on International Area Studies (KOTRA-HUFS International Trade Strategy Studies)	Please refer to the information on the separate pages.
Chinese Studies Japanese Studies Indian and ASEAN Studies Middle East and African Studies Russian and CIS Studies European Union Studies Latin American Studies U.S. and Canadian Studies	International Area Studies Political Science Economics Sociology Anthropology International Development Studies ※ The degree is conferred according to the major and thesis.
*International Studies	International Studies International Development Studies (Majoring in International Development)

** Concentrations within the Department: Int'l Relations, Int'l Development, Int'l Trade & Commerce, Comparative Socio-Cultural Studies, and Cultural Heritage*

2) Doctoral Program / Integrated MA-PhD Program

Department	Degree (PhD in)
International Area Studies	
Majors in studies of Korea China Japan India and ASEAN Middle East and Africa Russia and CIS European Union U.S. and Canada Latin America	International Area Studies Political Science Economics Sociology Anthropology International Development "name of region" Studies (e.g. Ph.D. in Korean Studies)
International Studies	International Relations International Development Economics *Sociology **Anthropology
†Strategies on International Area Studies	International Area Studies Economics
Major in Strategies on International Area Studies	International Area Strategies
***East Asian Maritime & Logistics Studies	***East Asian Maritime & Logistics Studies (Please refer to the separate pages)

** Comparative Socio-Cultural Studies: Ph.D. in Sociology*

*** Cultural Heritage: Ph.D. in Anthropology*

**** Please refer to the information on the separate pages.*

† As most courses in the Strategies on International Area Studies track are taught in Korean, international applicants must possess advanced Korean language proficiency. A TOPIK Level 5 or higher (or equivalent certification) is strongly recommended.

What is the New Major “Strategies on International Area Studies”?

Academic Definition

Strategies on International Area Studies is an interdisciplinary field, integrating International Relations, Area Studies, Strategic Studies, and Applied Economics. Recognizing that today’s complex global challenges—such as U.S.–China competition, supply chain shifts, technological rivalry, and transnational threats—cannot be understood through a single discipline, the program combines three core pillars—International, Area, and Strategy—to provide comprehensive and policy-oriented analysis of global affairs.

Three Pillars of Major in Strategies on International Area Studies

“The **International dimension** examines global structures through geopolitical and geoeconomic perspectives, focusing on great power competition, balance of power, and trade and energy supply chains.”

“The **Regional dimension** goes beyond geographic boundaries to provide in-depth domain knowledge of each region’s historical, cultural, institutional, and linguistic contexts.”



“The **Strategic dimension** studies how various actors—such as states, corporations, and international organizations—systematically select and implement policy instruments to achieve their objectives within given environments.”

What to learn

The program offers a balanced curriculum of theory and practice. Core courses cover international and regional trade trends, strategic analysis methods, and comparative economic systems, with electives such as supply chain management, digital economy, trade negotiations, maritime logistics, and global cooperation. On the practical side, students engage in field-based lectures by former KOTRA experts, special talks by diplomats and regional specialists, and overseas research. Using analytical frameworks such as comprehensive security, relative gains, and complexity theory, students may develop the ability to assess global issues and derive policy implications. **Most courses will be taught mainly in Korean and partially in English. Therefore, international applicants must possess advanced Korean language proficiency; a TOPIK Level 5 or higher (or equivalent certification) is strongly recommended.**

Eligibility for International Student Applicants

1) Degree Qualifications

- Master's Program
 - Applicants having obtained (or who are expected to obtain) a Bachelor's degree or its equivalent in Korea or an overseas country
 - Doctoral Program
 - Applicants having obtained (or who are expected to obtain) a Master's degree in related fields or its equivalent in Korea or an overseas country
 - Integrated Master's and Doctoral Program
 - Applicants having obtained (or who are expected to obtain) a Bachelor's degree or its equivalent in Korea or an overseas country
 - Applicants who show academic excellence in their related fields
 - Work experience and language proficiency test score in related fields are desirable
- ※ Notes: Applicants who are expected to obtain the required degree for each program must submit their final graduation certificate, legalized by a consular authority or with an Apostille, before the semester begins. For fall admission, the deadline is prior to September 1st, and for spring admission, prior to March 1st. Failure to meet this deadline will result in the revocation of the admission offer. However, if your university is located in Japan or in a country where the graduation schedule differs from that of Korea, you must check with the GSIA Office prior to your application.

2) Citizenship Requirements

- To apply as an international student (Considered to be non-quota), you must meet either of the following requirements:
 - Be an applicant and have parents with non-Korean citizenship—both the applicants and their parents should be non-Korean citizens
 - Be an applicant who has completed more than 16 years of education outside Korea

Documents Required

✓ [Common requirements – Important]

- **All documents should be in English or in Korean.** If the original documents are not in English or in Korean, the notarized translations must be submitted.
 - All certificates and transcripts must be submitted with Apostille Certificates or Embassy Certificates. **(For Chinese students, please refer to the separate information below)**
 - In principle, you should submit original certificates or transcripts legalized with Apostille certificates. However, if your degree certificate or transcript cannot be reissued by your university, please have a copy of the certificate (or transcript) authenticated by the university and submit it instead of the original. In this case, you must bring the original documents for verification and have them stamped by the Office of the Graduate School of International and Area Studies.
(Note: If you submit copies, the original documents should be presented to us for verification after admission.)
 - Certificate of GPA (Optional) converted into 100 scale or percentage
 - Please submit one of the following documents:
 - 1) An official document issued by the applicant's alma mater describing a grade point average (GPA) converted into 100 scale or percentage (English or Korean)
 - 2) US WES ICAP (Course-by-Course Evaluation) Certificate – WES basic or IGPA calculator is not acceptable
 - 3) If the full GPA has been calculated from **Scholaro.com or wes.org etc.**, it is only valid once this document is attested by the graduated university (with the school official stamp on). Apostille or notarization is not necessary.
- * If the transcript does not state your full marks and this document is not submitted, you will be exempt from receiving admission scholarships**

A. Documents required for applicants and whose parents are all foreign nationals

- ① A Certificate of nationality of the applicant and their parents, respectively
 - * Chinese applicants: A household register for applicants of Chinese nationality
 - * For applicants from Pakistan, a printed document of valid Nadra Family Registration Certificate (FRC) can be submitted instead of ② Family Relation Certificate ③ Both Parents' Personal ID Cards, but **the copy of applicant's passport must be accompanied with this document**

- ② Original Family Certificate verifying family relation with the applicant or Birth Certificate that both parents' names are stated
 - * Verifying paternity and parents' marriage status
 - * If the family relation certificate doesn't verify relationship between applicants and both parents because of their divorce or death, a traditional certificate of divorce or death must be submitted with notarized translation in Korean or English
- ③ A copy of passport of the applicant and their parents, respectively
 - * If either of their parents don't have a passport, the copies of both parents' ID cards—except the driving license—that can prove nationality instead are acceptable

B. Documents required for applicants who have completed 16 years of education outside Korea

- ① All the graduation certificates and transcripts earned for 16 years from outside Korea
 - All certificates and transcripts must be submitted with Apostille Certificates or Embassy Certificates.
- ② A certificate of entry/departure record for Korea of the applicant
- ③ A copy of passport of the applicant
 - * Online application website – <http://www.uwayapply.com>

1) Master's Program & Integrated Master and Doctoral Program

- ① One copy of the GSIAS online application form
- ② Bachelor's degree certificate and transcript (1 original version of each)
- ③ Research proposal (form available after online application)
 - * In English for applicants for International Studies
- ④ One Letter of Recommendation (written in English or the instruction language of your desired major)
- ⑤ Language Proficiency Test Score Report (English or instruction language of your desired major)
 - * Valid Test of English: IBT TOEFL, IELTS, TOEIC, TEPS, FLEX
 - Valid Test of other languages: All tests officially certified by the native-speaking country
 - * To waive the language proficiency test report requirements, applicants must meet either of the following requirements:
 - Native speakers of English or instruction language of your desired major
 - Applicants who have graduated from a University located in a native-speaking country of English or instruction language of your desired major.
- ⑥ Certificate of the Bank Deposit
 - Certificate of the Bank Deposit: Original certificate of over US\$20,000 for yourself or family members, issued by a bank
- ⑦ One copy of passport
- ⑧ One copy of certificate of Alien Registration Card (Card holder only)
- ⑨ One copy of Diplomatic Identification Card (Diplomats to Korea only)
- ⑩ One copy of Employment Certificate (Diplomats to Korea only) issued within 1 year
- ⑪ One printed copy of the signed Consent for the Release of Academic Records from the online application website

2) Doctoral Program

- ① One copy of the GSIAS online application form
- ② Master's degree and graduation certificate (1 original version of each), Undergraduate degree (Bachelor's degree) and graduation certificate (1 original version of each)
- ③ Transcripts of both Undergraduate and Graduate Studies (1 original version of each)
- ④ Research proposal (form available after online application)
 - * In English for applicants of International Studies
- ⑤ One Letter of Recommendation in English or the instruction language of your desired major.
- ⑥ Language Proficiency Test Score Report (English or instruction language of your desired major)
 - * Valid Test of English: IBT TOEFL, IELTS, TOEIC, TEPS, FLEX
 - Valid Test of other languages: All tests officially certified by the native-speaking country
 - * To waive the language proficiency test report requirements, applicants must meet either of the following requirements:
 - Native speakers of English or instruction language of your desired major
 - Applicants who have graduated from a University located in a native-speaking country of English or instruction language of your desired major.

- ⑦ Certificate of the Bank Deposit
 - Certificate of the Bank Deposit: Original certificate of over US\$20,000 for yourself or family members, issued by a bank
- ⑧ Master's Thesis example (or research papers)
- ⑨ One copy of passport
- ⑩ One copy of certificate of Alien Registration Card (cardholder only)
- ⑪ One copy of Diplomatic Identification Card (Diplomats to Korea only)
- ⑫ One copy of Employment Certificate (Diplomats to Korea only) issued within 1 year
- ⑬ One printed copy of the signed Consent for the Release of Academic Records from the online application website

※ **Important Notes**

All academic documents must be submitted in their original form. However, if you submit copies or documents with verified authenticity during the application process, you are still required to submit the original documents before the start of the semester. (the deadline will be notified in advance) For those who graduated from international universities, please refer to [Common Requirements] mentioned above.

3) For Chinese students

- ① HOUSEHOLD REGISTERS (户口簿) or ID CARD (居民身份证) OF ALL FAMILY MEMBERS
- ② CERTIFICATE OF DEGREE with an English Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate from China Credentials Verification(<https://www.chsi.com.cn/en/>).
- ③ CERTIFICATE OF GRADUATION with an English Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate from China Credentials Verification(<https://www.chsi.com.cn/en/>).
- ** For those who are expected to graduate by the starting date of the first semester at GSIAS : Education Background & Academic Records issued by China Credentials Verification(<https://www.chsi.com.cn/en/>).
- ④ Since the Apostille Convention entered into force in China on 7 November 2023, applicants are required to submit their transcripts and graduation certificates duly legalized with an Apostille. These documents must be submitted **in addition to the Certificate of Degree Verification Report and the Certificate of Graduation Verification Report issued by the Center for Student Services and Development (CSSD).**
- ⑤ (Optional) PARENTS' CERTIFICATE OF HOLDING OFFICE (工作证明书)

Application materials and inquiries should be directed to Office of Academic Affairs

※ **Validity Notes**

- Validity: The validity period of all documents must be within 1 year of the time of application, and notarized documents should also be issued within 1 year of the application date.
- If the submitted documents are found to be incorrect, the admission decision will be revoked, and the applicant may face legal consequences under relevant Korean laws.
- All academic documents must be submitted in their original form. However, if you submit copies or documents with verified authenticity during the application process, you are still required to submit the original documents before the start of the semester. (the deadline will be notified in advance) For those who graduated from international universities, please refer to [Common Requirements] mentioned above.

☑ **Document Review & Interview**

- The Interview will be conducted in English or applicant's desired major language

Process	1st Round	2nd Round
Online Application & Submission of Documents	Online Application: September 29 (Tue) ~ October 14 (Wed), 2026 Submission of Documents: September 29 (Tue) ~ October 15 (Thu), 2026	Online Application: November 13 (Fri) ~ 24 (Tue), 2026 Submission of Documents: November 13 (Fri) ~ 25 (Wed), 2026
Interview	October 31 (Sat), 2026	December 12 (Sat), 2026
Announcement of Admission Decision	November 13 (Fri), 2026 (subject to change)	December 28 (Mon), 2026 (Subject to change)
Tuition Deposit Payment	November 16 (Mon) ~ 23 (Mon), 2026 (Subject to change)	<i>- Domestic Korean Students: December 29 (Tue), 2026 ~ January 5 (Tue), 2027, This period applies only to domestic Korean students.</i> <i>- International students admitted in the 2nd Round of Admission must pay the full tuition fee within the designated period (no tuition deposit required).</i>
Full Tuition Fee	International Students: January 6 (Wed) ~ 13 (Wed), 2027 (Subject to change) Domestic Students: the exact schedule will be announced later.	

Selection Process

Application Schedule

※ ① 1st Round: International students who have already paid the deposit are required to pay only the remaining tuition balance during the designated period, after deducting the advance deposit. ② 2nd Round: International students admitted in the 2nd Round of Admission must pay the full tuition fee within the designated period. ③ The designated period: the exact schedule will be announced later.

Application Fee

- ✓ **KRW 100,000** (includes the application processing fee; payment must be made through the online application website) * **Online application website – <http://www.uwayapply.com>**

Instructions

- Applicants should fill in the application form online and send a printed version of the set to the Administrative Office of GSIAS (postal submission accepted).
- Submission by post should be registered and received by the due date.
- **Please note that submitted documents will not be returned.**
- For overseas applicants :
If you are not able to attend the admission interview in person, please send us the application for video interview to hufsgsias@hufs.ac.kr. This option will be available upon approval by each department.
※ **In case you have a fever or any symptoms of respiratory diseases, please request a video interview by sending us the application.**
- If the documents submitted are found to be incorrect, the admission decision will be revoked, and the applicant may face legal consequences under relevant Korean laws.

Scholarship and Other Opportunities

- ✓ **Korean Studies Dept. Int'l Student Scholarship** : Partial tuition scholarship per semester
Selection Notice will be separately announced.
- ✓ **Admission Scholarship (by admission score)**
- ✓ **Financial support for Doctoral Students (by admission score)**
- ✓ **Merit-based Scholarship for Master Students** : partial tuition waiver based on GPA in the previous semester
- ✓ **3+1 Study Abroad Scholarship** : Full or partial waiver for HUFS tuition
- ✓ **Non-thesis option available in certain departments**
- ✓ **HUFS-UPEACE Dual Master's Program**
(International Studies, Korean Studies, Latin American Studies, European Union Studies)

Applicable Departments in U-Peace	Language of Instruction
Peace and Conflict Studies Environment and Development International Law	English

※ **Applicable departments can be added.**

Place of Submission (Contact)

- ✓ **Please send the application package to the address below**
Graduate Building, Room 102, 1st Floor,
Graduate School of International and Area Studies (국제지역대학원),
Hankuk University of Foreign Studies, 107 Imun-ro, Dongdaemun-gu, Seoul, 02450, Korea
Phone: + 82-2-2173-2448, 2449, 2434 Email: hufsgsias@hufs.ac.kr

Common Regulations on Application Fee Refunds

Applicable to General Admissions (Domestic & International Students), the KOTRA-HUFS International Trade Strategy Program, and the East Asia Maritime & Logistics Program

Once the payment is complete, changes or cancellations of the application are not allowed, and the application fee is non-refundable. However, in cases where the applicant is unable to proceed with the admission process due to reasons beyond their control—such as natural disasters, illness, or other unforeseen incidents—they may submit an application fee refund request along with documents of proof. After a review process, a partial or full refund of the application fee (excluding the application processing fee) may be granted. If the refund recipient chooses to receive the refund via a bank transfer, the transfer fees incurred for using the domestic or international banking network will be deducted from the refundable amount. Furthermore, if the banking network costs exceed the refundable amount, no refund will be issued.

2027학년도 전기 국제지역전략학과 KOTRA-HUFS 통상 협동 전공(특별과정)(정원내: 내국인 전형)

모집학과

석사학위과정(4학기) : 00명

학 과 (전 공)	학 위
국제지역전략학과(KOTRA-HUFS 통상 협동 전공)	국제지역학석사, 경제학석사

지원자격

- 가. 학사학위 취득자 및 예정자
나. 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

특징

- 가. 대한무역투자진흥공사(KOTRA) 출신 교수진 초빙
나. KOTRA의 통상전략 및 지역통상 현안 분석을 기반으로 국제지역대학원의 고유가치인 지역학 접목
다. 통상환경 + 실무이론 + 지역별 심화 연구를 아우르는 실무 통상 전략가 양성을 목표
- 커리큘럼 방향(추후 변경 가능)

환경변화(정치, 경제, 제도적 환경)	실무이론 접목	지역 심화 연구
- 국제지역통상 환경 (디지털/AI 영역 확대) - 국제지역 통상 현안의 이해 - 국제계약법 및 통상법의 이해 - 국제지역협상 전략: 이론과 실무 - 국제지역정치경제 환경의 이해	- 실무 국제통상 현안연구 - 해외 대사 특강 시리즈 - 코트라 무역관장 특강 시리즈 - 현지기업인 특강 시리즈 - 코트라 현지 무역관 연계 단기 현장학습 추진	- 지역 전략 이론과 실무 - 지역 현지화 전략 - 지역 비즈니스 사례 분석 - 지역 ESG 이론과 실무 - 지역 개발협력사업 이론과 실무

- 라. 졸업 시 학위기와 함께, 별도로 KOTRA 사장 명의의 KOTRA-HUFS 통상 협동 특별과정 수료증 수여
마. KOTRA 현지 무역관 연계 단기 현장학습 추진
바. GBC(글로벌 비즈니스 컨설턴트, 민간 1급) 자격증 연계

전형방법

☑ 서류심사 및 면접

제출서류

- 가. 입학지원서(인터넷상에서 입력 및 출력, 본인 사진 반드시 업로드)1부 각 1부
나. 대학졸업(예정) 증명서, 성적증명서 각 1부
※ 편입학한 학생의 경우, 전(全)과정의 성적증명서를 제출해야 함.
다. 연구계획서(소정양식) 1부
라. 추천서(선택사항) 1부
마. 재직증명서(선택사항 / 면접일 기준 최근 1년 이내 발급만 유효) 제출 가능자 1부
바. 학력조회 동의서 원서접수 완료 후 사이트에서 출력하여 자필 서명 후 제출 1부
※ 졸업예정자의 경우 졸업이 확정될 경우 반드시 입학 전까지 최종 졸업증명서를 제출해야 함. 불학기의 경우 불학기가 시작되기 전인 3월 1일 전까지, 가을학기의 경우 가을학기가 시작되기 전인 9월 1일 전까지 제출해야 함. 만일 해당 시기에 졸업하지 못할 경우 학위요건 미비로 입학이 취소됨.

☑ 외국대학 졸업자의 서류 제출

- 영어 이외의 외국어로 표기된 서류의 경우 반드시 한국어 번역 공증본을 함께 제출해야 함.
- 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 제출 시 반드시 아래 입증서류 중 하나를 제출하여야 합니다.
 - 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학위(학력) 등 입증서류
 - 출신 학교가 속한 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사확인 받은 학위 등 입증서류
- 단, 중국에서 학·석사학위를 취득한 자의 최종학위 증명은 아래 서류를 추가로 제출하여야 함.
 - Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate 1부(영문 발급)
 - (中国高等教育学生信息网(学信网) 중국고등교육학령정보사이트 <http://www.chsi.com.cn>)
- 중국에서 2023년 11월 7일부로 아포스티유 협약이 발효됨에 따라, 아포스티유 확인을 받은 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 제출 가능함. 따라서, 아래 인증 서류를 모두 제출 해야함.
 - (1) China Higher Education Qualification 인증을 받은 학위 및 졸업 증명서를 제출(각 1부),
 - (2) 아포스티유 확인이 된 졸업(예정)증명서와 성적증명서를 제출해야 함.
- ※ 모든 서류의 유효 기간은 지원 시점으로부터 1년 이내여야 하며, 공증된 서류도 지원일 기준 1년 이내에 발급된 것이어야 함.
- ※ 위 서류 발급 시 시일이 오래 걸리므로 원서접수에 앞서 신청하여 발급받기를 권함.
- 재발급 불가능한 해외 학위증명서 또는 성적증명서의 경우 출신대학교에서 원본대조필 받은 사본 제출 가능 (접수된 서류는 일체 반환 불가)

모집(전형)일정

구 분	1차모집	2차모집
온라인 원서작성 및 서류접수	원서작성: 2026. 9. 29(화) ~ 10. 14(수) 서류접수: 2026. 9. 29(화) ~ 10. 15(목)	원서작성: 2026. 11. 13(금) ~ 11. 24(화) 서류접수: 2026. 11. 13(금) ~ 11. 25(수)
면접 전형일	2026. 10. 31(토)	2026. 12. 12(토)
합격자 발표	2026. 11. 13(금) 예정	2026. 12. 28(월) 예정
등록 예치금 납부기간	2026. 11. 16(월) ~ 11. 23(월) (변동 가능)	내국인만: 2026. 12. 29(화) ~ 2027. 1. 5(화) (변동 가능) ※ 2차모집 외국인 합격자는 예치금 없이 외국인 등록기간내 전액 납부
본 등록금 납부기간	외국인 학생: 2027. 1. 6(수) ~ 2027. 1. 13(수) 내국인 학생: 2027년 1월 중 공지 예정	

* 온라인 원서 접수사이트 : <http://www.uwayapply.com>

※ 내국인 합격자는 예치금 납부 후, 등록금 차액을 별도 등록기간에 납부해야 합니다. 외국인 중 2차모집 합격자는 외국인 등록기간(12월 말 ~ 1월 초 예정)에 전액 납부(외국인 신입생의 경우, 비자 발급 신청을 원활하게 진행할 수 있도록 내국인보다 등록 기간이 먼저 지정되었으므로, 이 점을 확인해 주시기 바랍니다.)

유의사항

- 가. 입학원서는 해당 기간에 인터넷에서 작성·접수하고, 출력본 및 관련서류를 별도 제출하여야 함
(방문 또는 우편접수 가능하며, 방문접수는 토·일·공휴일에는 가능하지 않음)
- 나. 전형료 : 100,000원(인터넷 접수 시 지불, 온라인 접수 수수료 포함)
- 다. 제출서류의 우편접수는 반드시 등기우편이어야 하며 서류접수마감일(17:00)까지 도착분에 한함
※ 제출서류 보낼 곳 : (우 02450) 서울특별시 동대문구 이문로 107 대학원 건물 1층 102호
대학원 사무1팀(국제지역대학원)
- 라. 우편접수시 수험표는 본인 보관, 면접 당일 지참
- 마. **접수된 서류는 반환하지 않음**
- 바. 면접 당일 한국 방문이 불가능한 해외거주자의 경우 hufsgsias@hufs.ac.kr로 화상인터뷰 신청서 제출 후 면접 가능
- 사. 발열 등의 호흡기 질환 의심 증상자나 또는 코로나바이러스(COVID-19)나 A형 독감 등으로 인한 자가격리 기간 일 경우, 화상인터뷰 신청서 제출 후 면접 가능
※ 해당 지원학과에 따라 화상인터뷰 허용 여부를 결정하며, 단순 개인 일정에 의한 경우 허용하지 않음
- 아. 제출한 서류가 사실과 다를 시, 재학 이후에도 관련 법에 따라, 입학 취소 및 법적 책임이 부과될 수 있습니다.
- 자. 모든 학력 관련 일체 서류는 원본을 제출하여야 합니다. 단, 지원 시 부득이 사본이나 원본대조확인 받은 서류를 제출하실 경우에도 학기 시작 전 반드시 원본을 제출하셔야 합니다. 외국대학 출신자의 경우 **[외국대학 졸업자의 서류 제출]**을 참고하여 관련 인증을 받은 서류를 제출하여야 합니다.
- 차. 모든 증명서의 유효 기간은 지원 시점으로부터 1년 이상 유효해야 함.

입학문의

대학원 사무1팀(국제지역대학원)
전화: (02)2173-2448, 2449, 2434 이메일: hufsgsias@hufs.ac.kr <http://gsias.hufs.ac.kr>

KOTRA-HUFS International Trade Strategy Program Admission Guide for Spring 2027 (International Students)

Applicable Departments

Master's Program

Department (Major)	Degree (Master of Arts in)
Strategies on International Area Studies (KOTRA-HUFS International Trade Strategy Studies)	International Area Studies Economics

Eligibility for KOTRA-HUFS International Trade Strategy Program

1) Degree Qualifications : Master's Program

Applicants having obtained (or who are expected to obtain) a Bachelor's degree or its equivalent in Korea or an overseas country

2) Citizenship Eligibility

To apply as an international student (Considered to be non-quota), you must meet either of the following requirements:

- Be an applicant with non-Korean citizenship—both the applicants and their parents should be non-Korean citizens
- Be an applicant who has completed more than 16 years of education outside Korea

3) Preferred Qualifications

- Work experience, including internships in the field of overseas marketing, international trade, logistics, or the relevant area at either private companies or public organizations are a plus.

※ Notes: Applicants who are expected to obtain the required degree for each program must submit their final graduation certificate, certified by a consular authority or with an Apostille, before the semester begins. For fall admission, the deadline is prior to September 1st, and for spring admission, prior to March 1st. Failure to meet this deadline will result in the revocation of the admission offer. However, if your university is located in Japan or in a country where the graduation schedule differs from that of Korea, you must check with the GSIAS Office prior to your application.

Characteristics

- Some faculty members with backgrounds in KOTRA will be invited to teach hands-on international trade strategy
- Students will have the opportunity to engage in high-quality practical education, where the international area studies offered by GSIAS are infused with KOTRA's insights into the current economic issues and strategic developments in global international trade.
- This program aims to cultivate practical trade strategists encompassing trade environment, theoretical practices, and in-depth regional studies.

A Shift in Political, Economic, and Institutional Arenas	An Interdisciplinary Approach to Practical International Business	In-depth Regional Studies
• International Trade Environment in Different Regions (Expanding into Digital and AI Fields) • Understanding of the Current Trends in International Trade • Understanding of International Commercial Contracts and Laws • Strategy in International Trade Negotiation: Theory and Practice • Understanding of the Geo-political & Economic Environment Worldwide	• Research on the Current Issues of Practical Sides of International Trade • Special Lecture Series offered by - Part I: Distinguished Members of the Diplomatic Community - Part II: Heads of the Regional Offices of KOTRA around the World - Part III: CEOs of Local Corporations Located in and out of Korea • Planning to Organize Short-term Field Trips in Collaboration with KOTRA Overseas Offices	• Theory and Practice of International Trade by Region • Strategy for Regional Localization • Case Studies of Businesses in Different Regions • Theory and Practice of Environmental, Social, & Governance (ESG) in Different Regions • Theory and Practice of Regional Development Cooperation

- Offering special lectures by high-ranking diplomats, CEOs, and heads of KOTRA
- Conferring a KOTRA-HUFS International Trade Strategy Specialist Certificate under the name of the KOTRA President, in addition to the diploma awarded by HUFS upon graduation
- Connecting some courses in the curriculum with the required courses of Global Business Consultant Certification (GBC) Level 1, privately administered certificate

Selection Process

✓ Document Review & Interview

- The Interview will be conducted in either Korean or English
 - * International students are strongly recommended to possess a TOPIK level 5 certificate or above, or an equivalent level of proficiency in Korean.

Documents Required

✓ [Common requirements – Important]

- **All documents should be in English or Korean.** If the original documents are not in English or Korean, notarized translations must be submitted.
 - All certificates and transcripts must be submitted with Apostille Certificates or Embassy Certificates.
(For Chinese students, please refer to the separate “Notes for Chinese Students” below)
 - In principle, you should submit original certificates or transcripts legalized with Apostille certificates. However, if your degree certificate or transcript cannot be reissued by your university, please have a copy of the certificate (or transcript) authenticated by the university and submit it instead of the original. In this case, you must bring the original documents for verification and have them stamped by the Office of the Graduate School of International and Area Studies.
(Note: If you submit copies, the original documents should be presented to us for verification after admission.)
 - Certificate of GPA (Optional) converted into 100 scale or percentage
 - Please submit one of the following documents:
 - 1) An official document issued by the applicant's alma mater describing a grade point average (GPA) converted into 100 scale or percentage (English or Korean)
 - 2) US WES ICAP (Course-by-Course Evaluation) Certificate – WES basic or IGPA calculator is not acceptable
 - 3) If the full GPA has been calculated from **Scholaro.com or wes.org etc.**, it is only valid once this document is attested by the graduated university (with school official stamp on). Apostille or notarization is not necessary.
- * If the transcript does not state your full marks and this document is not submitted, you will be exempt from receiving admission scholarships**

A. Documents required for applicants and whose parents are all foreign nationals

- ① A Certificate of nationality of the applicant and their parents, respectively
 - * Chinese applicants: A household register for applicants of Chinese nationality
 - * For applicants from Pakistan, a printed document of valid Nadra Family Registration Certificate (FRC) can be submitted instead of ② Family Relation Certificate ③ Both Parents' Personal ID Cards, but **the copy of applicant's passport must be accompanied with this document**
- ② Original Family Certificate verifying family relation with the applicant or Birth Certificate that both parents' names are stated
 - * Verifying paternity and parents' marriage status
 - * If the family relation certificate doesn't verify relationship between applicants and both parents because of their divorce or death, a traditional certificate of divorce or death must be submitted with notarized translation in Korean or English
- ③ A copy of passport of the applicant and their parents, respectively
 - * If either of their parents don't have a passport, the copies of both parents' ID cards—except the driving license—that can prove nationality instead are acceptable

B. Documents required for applicants who have completed 16 years of education outside Korea

- ① All the graduation certificates and transcripts earned for 16 years from outside Korea
 - All certificates and transcripts must be submitted with Apostille Certificates or Embassy Certificates.
- ② A certificate of entry/departure record for Korea of the applicant
- ③ A copy of passport of the applicant
 - * **Online application website – <http://www.uwayapply.com>**

1) [Master's Program : KOTRA-HUFS International Trade Strategy Studies]

- ① One copy of the GSIAS online application form
- ② Bachelor's degree certificate and transcript (1 original version of each)
- ③ Research proposal (form available after online application) in Korean or English
- ④ One Letter of Recommendation (written in Korean or English) by a professor or an employer ⇒ Optional
- ⑤ Language Proficiency Test Score Report (Korean or English)

- * Valid Test of Korean: TOPIK Level 5 or above, an equivalent level of proficiency in Korean.
- * Valid Test of English: IBT TOEFL, IELTS, TOEIC, TEPS, FLEX
- * Applicants are strongly recommended to have a high level of Korean language proficiency, in order to participate in the program's major-related courses which are mostly taught in Korean. An English proficiency level will be advantageous, as students will also be required to take classes in the concentration fields that are taught in English.

- ⑥ Certificate of the Bank Deposit
 - Certificate of the Bank Deposit: Original certificate of over US\$20,000 for yourself or family members, issued by a bank
- ⑦ One copy of passport
- ⑧ One copy of certificate of Alien Registration Card (card holder only)
- ⑨ One copy of Diplomatic Identification Card (Diplomats to Korea only)
- ⑩ One copy of Employment Certificate (Diplomats to Korea only) issued within 1 year
- ⑪ One printed copy of the signed Consent for the Release of Academic Records from the online application website

* Validity Notes

- Validity: The validity period of all documents must be within 1 year of the time of application, and notarized documents should also be issued within 1 year of the application date.
- If the submitted documents are found to be incorrect, the admission decision will be revoked, and the applicant may face legal consequences under relevant Korean laws.
- All academic documents must be submitted in their original form. However, if you submit copies or documents with verified authenticity during the application process, you are still required to submit the original documents before the start of the semester. (the deadline will be notified in advance) For those who graduated from international universities, please refer to [Common Requirements] mentioned above.

2) Notes for Chinese students

- ① HOUSEHOLD REGISTERS (户口本) or ID CARD (居民身份证) OF ALL FAMILY MEMBERS
- ② CERTIFICATE OF DEGREE with an English Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate from China Credentials Verification(<https://www.chsi.com.cn/en/>).
- ③ CERTIFICATE OF GRADUATION with an English Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate from China Credentials Verification(<https://www.chsi.com.cn/en/>).
- ** For those who are expected to graduate by the starting date of the first semester at GSIAS : Education Background & Academic Records issued by China Credentials Verification(<https://www.chsi.com.cn/en/>).
- ④ Since the Apostille Convention entered into force in China on 7 November 2023, applicants are required to submit their transcripts and graduation certificates duly legalized with an Apostille. These documents must be submitted in addition to the Certificate of Degree Verification Report and the Certificate of Graduation Verification Report issued by the Center for Student Services and Development (CSSD).
- ⑤ (Optional) PARENTS' CERTIFICATE OF HOLDING OFFICE (工作证明书)
Application materials and inquiries should be directed to Office of Academic Affairs

Application Schedule

Process	1st Round	2nd Round
Online Application & Submission of Documents	Online Application: September 29 (Tue) ~ October 14 (Wed), 2026	Online Application: November 13 (Fri) ~ 24 (Tue), 2026
	Submission of Documents: September 29 (Tue) ~ October 15 (Thu), 2026	Submission of Documents: November 13 (Fri) ~ 25 (Wed), 2026
Interview	October 31 (Sat), 2026	December 12 (Sat), 2026
Announcement of Admission Decision	November 13 (Fri), 2026 (subject to change)	December 28 (Mon), 2026 (Subject to change)
Tuition Deposit Payment	November 16 (Mon) ~ 23 (Mon), 2026 (Subject to change)	- Domestic Korean Students: December 29 (Tue), 2026 ~ January 5 (Tue), 2027, This period applies only to domestic Korean students. - International students admitted in the 2nd Round of Admission must pay the full tuition fee within the designated period (no tuition deposit required).
Full Tuition Fee	International Students: January 6 (Wed) ~ 13 (Wed), 2027 (Subject to change) Domestic Students: the exact schedule will be announced later.	

* ① 1st Round: International students who have already paid the deposit are required to pay only the remaining tuition balance during the designated period, after deducting the advance deposit. ② 2nd Round: International students admitted in the 2nd Round of Admission must pay the full tuition fee within the designated period. ③ The designated period: the exact schedule will be announced later.

Application Fee

✓ **KRW 100,000** (includes the application processing fee; payment must be made through the online application website) * Online application website – <http://www.uwayapply.com>

Instructions

- Applicants should fill in the application form online and send a printed version of the application forms to the administration Office of the GSIAS (postal submission accepted).
- Submission by post should be registered and received by the due date.
- Please note that submitted documents will not be returned.**
- For overseas applicants :
If you are not able to attend the admission interview in person, please send us the application for a video interview to hufsgsias@hufs.ac.kr, which can be allowed upon approval by each department.
* In case you have a fever or any symptoms of respiratory diseases, please request a video interview by sending us the application.

Place of Submission (Contact)

✓ Please send the application package to the address below

Graduate Building, Room 102, 1st Floor, Graduate School of International and Area Studies (국제지역대학원), Hankuk University of Foreign Studies, 107 Imun-ro, Dongdaemun-gu, Seoul, 02450, Korea
Phone: + 82-2-2173-2448, 2449, 2434 Email: hufsgsias@hufs.ac.kr

2027학년도 전기 중국 재직교원 대상 박사과정 동아시아 해운항만전공(특별과정) 신입생 모집

모집학과

박사학위과정(4학기) : 00명

학 과 (전 공)	학 위
국제지역전락학과(동아시아 해운항만전공)	국제지역학 박사 / 경제학 박사 / 국제물류학 박사

지원자격

- 가. 석사학위 취득자 및 예정자
나. 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
다. 중국 산둥성 항구그룹 산하 대학 재직교원
- 본 과정은 한국외국어대학교와 산둥성 항구그룹과 협정(MOU)을 체결하여 운영하는 특별과정임.
라. 부모가 모두 외국인인 외국인 학생 또는 외국에서 16년 이상의 교육과정을 이수한 자
※ 졸업예정자의 경우 졸업이 확정될 경우 반드시 입학 전까지 졸업증명서를 제출해야 함. 복학기의 경우 복학기가 시작되기 전인 3월 1일 전까지, 가을학기의 경우 가을학기가 시작되기 전인 9월 1일 전까지 제출해야 함. 만일 해당 시기에 졸업하지 못할 경우 학위요건 미비로 입학이 취소됨.

특 징

- 가. 중국 소재 해운 항만 관련 대학 재직 교원만을 대상으로 한 전용 교육과정
나. 동종업계인 항만·물류 관련 전문가 특강 실시
다. 한국의 유적지 방문 등 문화 체험
라. 한국 주요 물류 센터와 항구 탐방 등 현장 교육 기회 부여

전형방법

✓ 서류심사 및 면접

제출서류

- 가. 입학지원서(인터넷상에서 입력 및 출력, 본인 사진 반드시 업로드) 1부
나. 석사학위(기졸업자의 경우만 제출) 및 졸업(예정)증명서, 학사학위 및 졸업증명서, 전학년 성적증명서(학부, 석사) ... 각 1부
다. 연구계획서(소정양식, 영어 또는 중국어로 작성) 1부
라. 석사학위논문(연구실적을 대체 가능) 1부
마. 추천서 1부
바. 재직증명서(산둥성 항구그룹 산하 대학 재직교원 증명, 공증본) 1부
사. 은행잔고증명서(USD 20,000 이상) 1부
아. 본인 여권 및 신분증 사본 1부

- 자. 호구부(戶口簿) 1부
 차. 친족관계증명서(호구부 상, 가족관계 확인이 불가할 경우) 1부
 카. 학력조회 동의서 원서접수 완료 후 사이트에서 출력하여 자필 서명 후 제출 1부

✓ **외국대학 졸업자의 서류 제출**

- 영어 이외의 외국어로 표기된 서류의 경우 반드시 한국어 번역 공증본을 함께 제출해야 함.
- 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 제출 시 반드시 아래 입증서류 중 하나를 제출하여야 합니다.
 - 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학위(학력) 등 입증서류
 - 출신 학교가 속한 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사확인 받은 학위 등 입증서류
- 단, 중국에서 학·석사학위를 취득한 자의 최종학위 증명은 아래 서류를 추가로 제출하여야 함.
 - Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate 1부(영문 발급)
 (中国高等教育学生信息网(学信网) 중국고등교육학학생정보사이트 <http://www.chsi.com.cn>)
- **중국에서 2023년 11월 7일부로 아포스티유 협약이 발효됨에 따라, 아포스티유 확인을 받은 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 제출 가능함. 따라서, 아래 인증 서류를 모두 제출 해야함.**
 - (1) China Higher Education Qualification 인증을 받은 학위 및 졸업 증명서를 제출(각 1부),
 - (2) 아포스티유 확인이 된 졸업(예정)증명서와 성적증명서를 제출해야 함.
- ※ 모든 서류의 유효 기간은 지원 시점으로부터 1년 이내여야 하며, 공증된 서류도 지원일 기준 1년 이내에 발급된 것이어야 함.
- ※ 위 서류 발급 시 시일이 오래 걸리므로 원서접수에 앞서 신청하여 발급받기를 권함.
- 재발급 불가능한 해외 학위증명서 또는 성적증명서의 경우 출신대학교에서 원본대조필 받은 사본 제출 가능
 (접수된 서류는 일체 반환 불가)

모집(전형)일정

구 분	2차모집
온라인 원서작성 및 서류접수	원서작성: 2026. 11. 13(금) ~ 11. 24(화) 서류접수: 2026. 11. 25(수) ~ 12. 4(금)
면접 전형일	2026. 12. 17(목) 예정 (면접일은 중국현지 사정에 따라 변동 가능)
합격자 발표	2026. 12. 28(월) 예정 (상기 일정은 면접일에 따라 변동가능)
등록금 납부	2027. 1. 6(수) ~ 1. 13(수)

* 온라인 원서 접수사이트 : <http://www.uwayapply.com>

※ 본 특별과정의 상기 모집 일정과 원서작성 방법은 상황에 따라 변동될 수 있음.

유의사항

- 가. 입학원서는 해당기간에 인터넷에서 작성·접수하고, 출력본 및 관련 서류를 별도 제출하여야 함
 (방문 또는 우편접수 가능하며, 방문접수는 토·일·공휴일에는 가능하지 않음)
- 나. 전형료 : 100,000원(인터넷 접수 시 지불, 온라인 접수 수수료 포함)
- 다. 제출서류의 우편접수는 반드시 등기우편이어야 하며 서류접수마감일(17:00)까지 도착분에 한함
 ※ 제출서류 보낼 곳: (우 02450) 서울특별시 동대문구 이문로 107 대학원 건물 1층 102호
 대학원 사무1팀(국제지역대학원)
- 라. 우편접수시 시험표는 본인 보관, 면접 당일 지참
- 마. **접수된 서류는 반환하지 않음**
- 바. 면접당일 한국 방문이 불가능한 해외거주자의 경우 hufsgsias@hufs.ac.kr로 화상인터뷰 신청서 제출 후 면접 가능
- 사. 발열 등의 호흡기 질환 의심 증상자나 또는 코로나바이러스(COVID-19)나 A형 독감 등으로 인한 자가격리 기간
 일 경우, 화상인터뷰 신청서 제출 후 면접 가능
 ※ 해당 지원학과에의 결정에 따라 화상인터뷰 허용 여부를 결정하며, 단순 개인 일정에 의한 경우 허용하지 않음
- 아. 제출한 서류가 사실과 다를 시, 재학 이후에도 관련 법에 따라, 입학 취소 및 법적 책임이 부과될 수 있습니다.
- 자. 모든 학력 관련 일체 서류는 원본을 제출하여야 합니다. 단, 지원 시 부득이 사본이나 원본대조확인을 받은
 서류를 제출하실 경우에도 학기 시작 전 반드시 원본을 제출하셔야 합니다. 외국대학 출신자의 경우 **[외국대학
 졸업자의 서류 제출]**을 참고하여 관련 인증을 받은 서류를 제출하여야 합니다.
- 차. 모든 증명서의 유효 기간은 지원 시점으로부터 1년 이상 유효해야 함.

입학문의

대학원 사무1팀(국제지역대학원)
 전화: (02)2173-2448, 2449, 2434 이메일: hufsgsias@hufs.ac.kr <http://gsias.hufs.ac.kr>

Applicable Departments

Doctoral Program

Department (Major)	Degree (Ph.D. in)
Strategies on International Area Studies [East Asian Maritime & Logistics Studies]	International Area Studies Economics International Logistics

Eligibility for East Asian Maritime & Logistics Studies

1) Degree Qualifications

- Applicants having obtained, or be expected to obtain, a Master's degree in a related field or its equivalent from a recognized institution in Korea or abroad

2) Citizenship Eligibility

To apply as an international student (Considered to be non-quota), you must meet either of the following requirements:

- Be an applicant with non-Korean citizenship—both the applicants and their parents should be non-Korean citizens
- Be an applicant who has completed more than 16 years of education outside Korea

3) Professional Eligibility

- **Applicants must be currently employed as faculty members at colleges affiliated with the Shandong Port Group.**
- **This special program is conducted under an MOU between the Shandong Port Group and Hankuk University of Foreign Studies.**

*** Notes:** Applicants who are expected to obtain the required degree for each program must submit their final graduation certificate, certified by a consular authority or with an Apostille, before the semester begins. For fall admission, the deadline is prior to September 1st, and for spring admission, prior to March 1st. Failure to meet this deadline will result in the revocation of the admission offer.

Program Highlights

- **Specialized Curriculum:** Tailored coursework designed specifically for full-time professors from Chinese universities and colleges relevant to Maritime & Logistics studies
- **Expert-Led Lectures:** Sessions delivered by industry professionals from logistics companies, shipping corporations, the relevant business associations, government bodies, and more.
- **Cultural and Industrial Immersion:** Includes guided tours of significant cultural sites and visits to key Korean shipping ports and logistics hubs.
- **Field Experiences:** On-site learning through field trips to major logistics centers and shipping ports across Korea.

Selection Process

✓ Document Review & Interview

- The Interview will be conducted in English or applicant's desired major language

Documents Required

✓ [Doctoral Program: East Asian Maritime & Logistics Studies]

- ① One copy of the GSAS online application form
- ② Master's degree and graduation certificate (1 original version of each), Undergraduate degree (Bachelor's degree) and graduation certificate (1 original version of each)
- ③ Transcripts of both Undergraduate and Graduate Studies (1 original version of each)
- ④ Research proposal (form available after online application) in English or Chinese
- ⑤ Master's Thesis example (or research papers)
- ⑥ One Letter of Recommendation in English or the instruction language of your desired major.
- ⑦ One copy of proof of employment
 - The notarized certificate should verify the faculty member's status at colleges affiliated with the Shandong Port Group.
- ⑧ Certificate of the Bank Deposit
 - Certificate of the Bank Deposit: Original certificate of over US\$20,000 for yourself or family members, issued by a bank
- ⑨ One copy of passport and ID card(居民身份证)
- ⑩ Original Household Registers(户口簿)
- ⑪ If the Household Registers don't show applicant's family relations, please submit the Original Birth Certificate that both parents' names are stated.
- ⑫ One printed copy of the signed Consent for the Release of Academic Records from the online application website

✓ [Common requirements – Important]

- ① **All documents should be in English or in Korean.** If the original documents are not in English or in Korean, notarized translations must be submitted.
- ② For the graduates from universities in China

- ② CERTIFICATE OF DEGREE with an English Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate from China Credentials Verification(<https://www.chsi.com.cn/en/>).
- ③ CERTIFICATE OF GRADUATION with an English Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate from China Credentials Verification(<https://www.chsi.com.cn/en/>).
- For those who are expected to graduate by the starting date of the first semester at GSIAS : Education Background & Academic Records issued by China Credentials Verification(<https://www.chsi.com.cn/en/>).
- ④ **Since the Apostille Convention entered into force in China on 7 November 2023, applicants are required to submit their transcripts and graduation certificates duly legalized with an Apostille. These documents must be submitted in addition to the Certificate of Degree Verification Report and the Certificate of Graduation Verification Report issued by the Center for Student Services and Development (CSSD).**
- ⑤ For the graduates from overseas universities except China
 - All certificates and transcripts must be submitted with Apostille Certificates or Embassy Certificates.
 - * In principle, you should submit original certificates or transcripts legalized with Apostille certificates. However, if your degree certificate or transcript cannot be reissued by your university, please have a copy of the certificate (or transcript) authenticated by the university and submit it instead of the original. In this case, you must bring the original documents for verification and have them stamped by the Office of the Graduate School of International and Area Studies.
(Note: If you submit copies, the original documents should be presented to us for verification after admission.)

※ Validity Notes

- Validity: The validity period of all documents must be within 1 year of the time of application, and notarized documents should also be issued within 1 year of the application date.
- If the submitted documents are found to be incorrect, the admission decision will be revoked, and the applicant may face legal consequences under relevant Korean laws.
- All academic documents must be submitted in their original form. However, if you submit copies or documents with verified authenticity during the application process, you are still required to submit the original documents before the start of the semester. (the deadline will be notified in advance) For those who graduated from international universities, please refer to [Common Requirements] mentioned above.

Application Schedule

Process	Application Schedule (2nd Round)
Online Application & Submission of Documents	Online Application: November 13 (Fri) ~ 24 (Tue), 2026 Submission of Documents: November 25 (Wed) ~ December 4 (Fri), 2026
Interview	December 17 (Thu), 2026 (The interview date shall be subject to change depending on the circumstances)
Announcement of Admission Decision	December 28 (Mon), 2026 (Subject to change according to the interview schedule)
Full Tuition Payment	January 6 (Wed) ~ 13 (Wed), 2027 (Subject to change)

* The above admission schedule and application process for this special program are subject to change.

Application Fee

- ✓ **KRW 100,000** (includes the application processing fee; payment must be made through the online application website)
 - * Online application website – <http://www.uwayapply.com>

Instructions

- Applicants should fill in the application form online and send a printed version of the set to the Administrative Office of GSIAS (postal submission accepted).
- Submission by post should be registered and arrived by the due date.
- **Please note that submitted documents will not be returned.**
- For overseas applicants : If you are not able to attend the admission interview in person, please send us the application for video interview to hufsgsias@hufs.ac.kr, which can be allowed upon approval by each department.
 - ※ **In case you have a fever or any symptoms of COVID-19, please request a video interview by sending us the application.**

Place of Submission (Contact)

- ✓ **Please send the application package to the address below**

Graduate Building, Room 102, 1st Floor, Graduate School of International and Area Studies (국제지역대학원), Hankuk University of Foreign Studies, 107 Imun-ro, Dongdaemun-gu, Seoul, 02450, Korea
Phone: + 82-2-2173-2448, 2449, 2434 Email: hufsgsias@hufs.ac.kr

招生学科

博士学位课程(4学期)：若干名

学科(专业)	学位
国际地域战略学科(东亚海运港湾专业)	国际地域学博士 / 经济学博士 / 国际物流学博士

申请资格

- A. 已获得或预计获得硕士学位者
- B. 依据法律被认定具有同等或更高学力者
- C. 中国山东省港口集团所属大学在职教师
 - 本课程为韩国外国语大学与山东省港口集团签署MOU后共同开设的博士课程项目。
- D. 父母均为外国人的外国籍学生 或 在国外完成16年以上教育课程者
 - ※ 预毕业者须在入学前提交毕业证明. 春季学期：须于开学前，即 3月1日前提交, 秋季学期：须于开学前，即 9月1日前提交. 如未能在规定时间毕业，将因学位条件不符而被取消入学资格。

项目特点

- A. 本课程专为中国境内航运及港口相关高校在职教师设立，具有高度的针对性与专业性。
- B. 邀请港口与物流领域知名专家开展专题讲座，帮助学员掌握行业最新发展趋势与实务经验。
- C. 组织学员参访韩国历史文化遗迹，深化跨文化理解与交流。
- D. 参访韩国主要物流中心与港口，提供实地学习与交流的平台，促进理论与实践相结合。

选拔方式

☑ 书面材料审查 及 面试

申请材料

- A. 入学申请书(网上填写并打印, 须上传本人照片) 1份
- B. 硕士学位证书(仅限已毕业者提交)及毕业(或预计毕业)证明,
本科学位证书及毕业证明, 本科及硕士阶段全部学年成绩单 各1份
- C. 研究计划书(指定格式, 英文或中文撰写) 1份
- D. 硕士论文(可由研究成果替代) 1份
- E. 推荐信 1份
- F. 在职证明(山东省港口集团下属大学教师证明, 公证件) 1份
- G. 银行存款证明(不少于USD 20,000) 1份
- H. 护照及身份证复印件 1份
- I. 户口簿 1份
- J. 亲属关系证明(如户口簿无法证明家庭关系时) 1份
- K. 学历查询同意书(报名后网站打印并签字提交) 1份

☑ 海外大学毕业生材料说明

- 非英文资料须附韩文或英文公证译本
- 如毕业院校为中国境内高校，需额外提交以下材料各1份(英文版)：
 - 中国高等教育学位证书认证报告 (Verification Report of China Higher Education Degree Certificate)
 - 中国高等教育学历证书认证报告 (Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate)
 - (中国高等教育学生信息网(学信网) <http://www.chsi.com.cn>)
 - ※ 以上文件认证所需时间较长，请务必于报名前申请
- 中国以外国家院校毕业材料须提交以下之一：
 - 经Apostille 海牙认证核验的学位, 学历材料
 - 经学位所在国驻韩领事馆认证 或 韩国驻该国领事馆认证的学位, 学历材料
- 无法重新补办的海外证书可提交学校原件核对章的复印件(材料一旦提交将不退还)
 - ※ 需到校办理原件核对

- 鉴于中国自2023年11月7日起正式实施《海牙公约》(Apostille)，申请者可提交经海牙认证的毕业(预毕业)证明及成绩单。因此，本校申请者须同时提交以下认证材料：(1) 提交经中国高等教育学历认证的学位证书和毕业证书(各1份)，(2) 提交经海牙认证的毕业(预毕业)证明和成绩单。
※ 所有材料(包括公证件)有效期须在报名日一年以内出具，逾期材料视为无效
- 若发现提交材料与事实不符，即使已入学，录取资格亦将被取消，并承担法律责任。
- 预毕业者必须在入学前提交经领事认证或 Apostille 认证的最终毕业证明。春季学期：必须于开学前，即 3月1日前提交。秋季学期：必须于开学前，即 9月1日前提交。

招生(选拔)日程

区分	特别选拔
线上报名及材料提交	线上报名：2026年11月13日(周五)－11月24日(周二) 材料提交：2026年11月25日(周三)－12月4日(周五)
面试日期	2026年12月17日(周四)(根据中国当地情况可能变动)
录取公布	2026年12月28日(周一)(依面试日程可能调整)
学费缴纳	2027年1月6日(周三)－1月13日(周三)

* 网上报名网址：<http://www.uwayapply.com>

※ 日程及申请方式可能根据情况调整

注意事项

- 入学申请须在期限内网上填写并提交，并另行打印纸质版连同相关材料一并提交。
(可选择现场递交或邮寄方式，现场递交不接受周六、周日及法定节假日)
- 报名费：100,000韩元(含网上支付手续费)**
- 邮寄材料须使用挂号邮寄方式寄送并于截止日17:00前送达方为有效
※材料寄送地址：(邮编02450) 首尔特别市 东大门区 里门路107号 研究生院大楼 1层 102室
研究生院事务1组，(国际地域研究生院)
- 准考证须由本人妥善保管，并于面试当天携带。
- 所有已提交的申请材料恕不退还**
- 如无法前往韩国参加面试，可提交线上面试申请表至：
hufsgsias@hufs.ac.kr 经批准后可通过线上方式参加面试。
- 若考生因发热等呼吸道症状，或因新冠肺炎(COVID-19)、甲型流感等疾病处于居家隔离期，可提交视频面试申请表，经审核批准后参加线上面试。
※ 是否允许视频面试由所报学科决定；如因个人日程安排原因，将不予批准。
- 若材料如与事实不符，录取后亦可取消资格并追责
- 所有学籍材料须提交原件，若初期提交复印件，须于学期开始前补交原件
- 所有证明材料须在报名日起有效期1年以内，逾期材料无效。

入学咨询

☑ 国际地区大学院 研究生院事务1组

电话：+82-2-2173-2448 / 2449 / 2434

邮箱：hufsgsias@hufs.ac.kr

官网：<http://gsias.hufs.ac.kr>

(邮编02450) 首尔特别市 东大门区 里门路107号 研究生院大楼 1层 102室
研究生院事务1组，(国际地域研究生院)

GRADUATE

SCHOOL OF

INTERNATIONAL AND

AREA STUDIES



GRADUATE SCHOOL OF INTERNATIONAL AND AREA STUDIES
HANKUK UNIVERSITY OF FOREIGN STUDIES

107 Imun-ro, Dongdaemun-Gu, Seoul, 02450, Korea
T. 82-2-2173-2448, 2449, 2434 E-mail. hufsgsias@hufs.ac.kr <http://gsias.hufs.ac.kr>

